



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



APÊNDICE DO ANEXO I - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 – Descrição da necessidade da contratação, considerando o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público

Inciso I, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 1.1 O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo atender a necessidade de contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais de divulgação destinados às atividades do CRQ-IV/SP, incluindo “Feiras e Eventos” e “Dia do Profissional da Química”. Esta iniciativa visa atender às demandas inerentes às atividades institucionais e otimizar a interação com a sociedade, em especial os profissionais e estudantes da área química.
- 1.2 As atividades institucionais do CRQ-IV/SP, como participação em feiras e eventos e a organização da cerimônia em alusão ao Dia dos Profissionais da Química representam oportunidades valiosas para a disseminação de informações relevantes e o fortalecimento da imagem do Conselho. A falta de materiais de divulgação adequados pode limitar o impacto dessas iniciativas e o alcance da mensagem do CRQ-IV/SP junto ao público-alvo. A contratação visa dotar o Conselho de ferramentas de comunicação eficazes para otimizar essas interações.
- 1.3 Em suma, a contratação de materiais de divulgação é fundamental para o CRQ-IV/SP cumprir seu papel de promover a valorização da profissão química, garantir a atuação ética e legal dos profissionais e facilitar a integração dos novos talentos ao mercado de trabalho, atendendo, assim, ao interesse público de contar com profissionais qualificados e conscientes de suas responsabilidades sociais e legais.

2 – Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução, prevendo critérios e práticas de sustentabilidade

Inciso II, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

2.1 Natureza da Contratação:

- 2.1.1 O objeto da contratação tem a natureza de bens comuns, de que trata o Art. 6º - Inc. XIII da Lei 14.133/21, pois pode ser objetivamente especificado por meio de padrões usuais no mercado e características comuns pré-estabelecidas.
- 2.1.2 Para esta contratação cabe adoção da modalidade pregão, em sua forma eletrônica, mediante o acima exposto e conforme artigo 29 da Lei 14.133/21, pelo critério de julgamento de menor preço.

2.2 Sustentabilidade:

- 2.2.1 A Contratada deverá observar, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental contidos na Lei 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos) e adotar práticas de racionalização no uso de materiais e serviços, possuir e/ou implementar critérios de sustentabilidade voltados para a redução do consumo de energia, reduzir impactos negativos sobre o meio ambiente, promover o descarte ambientalmente correto de insumos, reciclagem, uso eficiente dos recursos, otimização dos processos, promoção da



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



saúde e bem-estar dos beneficiários, ações de sustentabilidade, priorizar a logística processual e tratativas, preferencialmente, por meio eletrônico.

2.3 Qualificação Técnica:

- 2.3.1 Apresentar 01 (um) ou mais Atestados de Capacidade Técnica, por meio de prova de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características ao desta contratação, emitidos por entidade da administração pública direta ou indireta, estadual, municipal, federal ou do Distrito Federal, ou de empresa privada, contendo as informações do período em que o serviço foi prestado, identificação, endereço e telefone, do emitente, visando a realização de possíveis diligências e manifestação quanto à satisfação e qualidade dos serviços prestados.
- 2.3.2 A Contratada deverá apresentar o catálogo dos materiais em português, junto à proposta de preços, para que a conformidade dos produtos ofertados com os requisitos técnicos deste documento seja verificada.

3 – Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução

Inciso III, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

3.1. Levantamento de mercado:

- 3.1.1 As aquisições de materiais de divulgação são amplamente adotadas por diversos órgãos da administração pública, conforme abaixo:

a) Pregão Eletrônico nº 03/2023, do Conselho Regional de Biomedicina 3ª Região. Objeto: Aquisição de materiais de divulgação personalizados. Data de abertura 09/06/2023. [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.crbm3.gov.br/images/Edita1_para_Publica%C3%A7%C3%A3o_-_Material_de_Divulga%C3%A7%C3%A3o.pdf](https://www.crbm3.gov.br/images/Edita1_para_Publica%C3%A7%C3%A3o_-_Material_de_Divulga%C3%A7%C3%A3o.pdf)

b) Pregão Eletrônico nº 76/2024, da Prefeitura do Município de Peritiba. Objeto: Registro de Preços para possível aquisição de impressos gráficos personalizados, materiais para divulgação de eventos/campanhas de acordo com a demanda de cada secretaria. Data de abertura 27/11/2024. <https://peritiba.sc.gov.br/licitacao/pe76-2024-pl266-2024-aquisicao-de-impressos-graficos-personalizados-materiais-para-divulgacao-de-eventos-campanhas/>

c) Pregão Eletrônico nº 008/2022, do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Goiás. Objeto: Aquisição de material de divulgação para o SENAR-GO. Data de abertura 25/05/2022. [chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://sistemafaeg.com.br/storage/arquivos/fe54ffbef17a8d20c07f53487e16ce4d.pdf](https://sistemafaeg.com.br/storage/arquivos/fe54ffbef17a8d20c07f53487e16ce4d.pdf)

- 3.1.2 Por serem considerados bens comuns, são facilmente encontrados no mercado nacional, portanto, será possível a participação de uma grande quantidade de empresas, garantindo maior competitividade e preço mais atrativo para a Administração.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



4 – Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso

Inciso IV, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

4.1 Do objeto:

- 4.1.1 A presente contratação tem por objeto o fornecimento de materiais de divulgação institucional, conforme especificações detalhadas neste Termo de Referência.

4.2 Da amostra física dos produtos:

- 4.2.1 Para efeito de análise e confecção do objeto, a Contratada deverá apresentar, em até 10 dias corridos, uma amostra física em tamanho real dos materiais a serem fornecidos. Esta amostra já deve conter o layout de personalização proposto para validação prévia e formal pela Contratante, antes do início da produção.
- 4.2.2 A Contratada tem o prazo de até 48 (quarenta e oito) horas para confirmar o recebimento da solicitação de amostra.
- 4.2.3 A amostra física deverá ser confeccionada com o material descrito no item 4.4 e será minuciosamente avaliada pela área técnica da Contratante, que verificará se o produto atende a todas as especificações do Termo de Referência.
- 4.2.4 Em caso de reprovação, a Contratada deverá providenciar as correções necessárias e reapresentar uma nova amostra no prazo máximo de até 05 dias corridos para nova avaliação.
- 4.2.5 Somente após a aprovação da amostra física, formalizada pelo CRQ-IV/SP, a Contratada estará autorizada a confeccionar o objeto.
- 4.2.6 A Contratante, mediante decisão motivada e por razões de economicidade, celeridade ou outra justificativa relevante, poderá dispensar a apresentação da amostra física dos materiais com layout de personalização prevista no item 4.2.1. Isso é possível desde que a conformidade do layout possa ser adequadamente verificada por outros meios, como análise de protótipos digitais, modelos virtuais ou outras ferramentas de visualização e aprovação. A decisão de dispensa, contudo, não exime a Contratada da responsabilidade pela estrita conformidade do produto final com as especificações do Termo de Referência e com o layout previamente aprovado por outros meios.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h




4.3 Descrição quantitativa:

Grupo	Item	CATMAT CATSER	Quant.	Unidade	Descrição
1	1	18422	3.000	Un	Flyer A5 (CRQ-SP Qualifica – 70 anos)
	2	18422	7.000	Un	Flyer A5 (Tabela Periódica)
2	3	462546	1.000	Un	Caneta esferográfica – Laranja – Personalizada (CRQ-SP Qualifica)
	4	462546	800	Un	Caneta esferográfica – Azul Escuro – Personalizada (CRQ-SP)
	5	462546	200	Un	Caneta esferográfica – Azul Escuro – Personalizada (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)
3	6	632690	600	Un	Necessaire – Azul Claro - Personalizada (CRQ-SP Qualifica)
	7	632690	600	Un	Necessaire - Laranja – Personalizada (CRQ-SP Qualifica)
	8	632690	600	Un	Necessaire – Preto - Personalizada (CRQ-SP Qualifica)
	9	632690	200	Un	Necessaire – Azul Marinho - (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)
4	10	629167	500	Un	Caderno Espiral – Personalizado (CRQ-SP Qualifica)
	11	629167	500	Un	Caderno Espiral – Personalizado (Tabelinho)
5	12	344646	800	Un	Mini Caderneta Tipo Moleskine – Personalizado (70 anos CRQ-SP)
	13	344646	200	Un	Mini Caderneta Tipo Moleskine – Personalizado (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)
6	14	11908	1.800	Un	Ecobag em Algodão – Personalizada (70 anos CRQ-SP)
	15	11908	200	Un	Ecobag em Algodão – Personalizada (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)
-	16	5436	2.000	Un	Chaveiro Emborrachado - Personalizado (Tabelinho)
-	17	20990	15	Un	Troféu em Acrílico - Personalizado (Tabelinho)

4.3.1 Em caso de discordância entre as especificações descritas no CATMAT/CATSER e as especificações constantes no Edital e seus Anexos, prevalecerão as últimas.

4.4 Das especificações gerais:

Grupo	Item	Descrição	Especificações
1	1	Flyer A5 (CRQ-SP Qualifica – 70 anos)	<p>Formato: A5 (148 × 210 mm);</p> <p>Papel: Couchê fosco;</p> <p>Gramatura: 300 g/m²;</p> <p>Impressão: policromia (4x4 cores);</p> <p>Acabamento: corte e refile;</p> <p>Referência:</p>  <p>Frente</p> <p>Verso</p> <p>Embalados em pacotes de 100 unidades, com cinta de papel, acondicionados em caixas de papelão com até 1000 unidades cada.</p>

2

Flyer A5
(Tabela
Periódica)

Formato: A5 (148 × 210 mm);

Papel: Couchê fosco;

Gramatura: 300 g/m²;

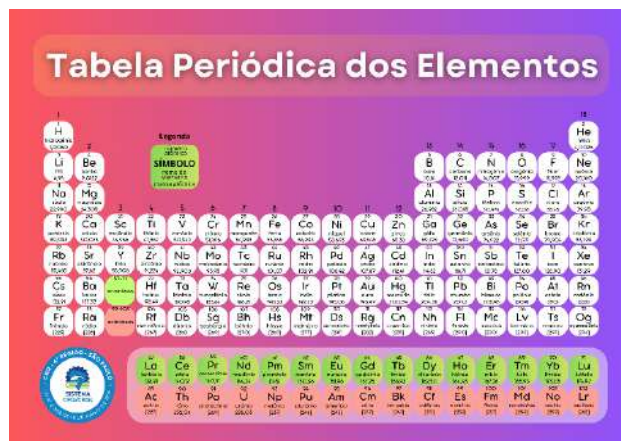
Impressão: policromia (4x4 cores);

Acabamento: corte e refile;

Referência:



Frete



Verso

Embalados em pacotes de 100 unidades, com cinta de papel, acondicionados em caixas de papelão com até 1000 unidades cada.

2

3



Caneta
esferográfica
– Laranja –
Personalizada
(CRQ-SP
Qualifica)



Material: Confeccionada em material plástico injetado;


Dimensão: 142mm x 10mm;

Cor do material: Laranja;

Acionamento: Por click acoplado ao corpo da caneta com ponta média (1 mm);

		<p>Tinta: Cor azul;</p> <p>Personalização: Tampografia. Colorido.</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Acondicionadas em caixas com 50 unidades, organizadas em caixas de papelão para transporte.</p>
4	Caneta esferográfica – Azul Escuro – Personalizada (CRQ-SP)	<p>Material: Confeccionada em material plástico injetado;</p> <p>Dimensão: 142mm x 10mm;</p> <p>Cor do material: Azul escuro;</p> <p>Acionamento: Por click acoplado ao corpo da caneta com ponta média (1 mm);</p> <p>Tinta: Cor azul;</p> <p>Personalização: Tampografia. Cor – branco (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Acondicionadas em caixas com 50 unidades, organizadas em caixas de papelão para transporte.</p>
5	Caneta esferográfica – Azul Escuro – Personalizada (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)	<p>Material: Confeccionada em material plástico injetado;</p> <p>Dimensão: 142mm x 10mm;</p> <p>Cor do material: Azul escuro;</p> <p>Acionamento: Por click acoplado ao corpo da caneta com ponta média (1 mm);</p> <p>Tinta: Cor azul;</p> <p>Personalização: Tampografia. Cor - branco (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p>

			 <p>Acondicionadas em caixas com 50 unidades, organizadas em caixas de papelão para transporte.</p>
3	6	Necessaire – Azul Claro - Personalizada (CRQ-SP Qualifica)	<p>Material: nylon, poliéster ou similar de alta durabilidade</p> <p>Dimensões: 24 cm x 16 cm x 10 cm</p> <p>Cor: azul claro</p> <p>Fechamento: zíper no compartimento principal e no bolso frontal</p> <p>Compartimentos: 1 compartimento principal e 1 bolso frontal externo</p> <p>Alça lateral para transporte</p> <p>Personalização: Frontal com logotipo institucional fornecido pelo contratante</p> <p>Impressão: Em uma cor – branca. Resistente ao uso e à limpeza</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Acondicionada em caixas com 300 unidades.</p>
	7	Necessaire - Laranja – Personalizada (CRQ-SP Qualifica)	<p>Material: nylon, poliéster ou similar de alta durabilidade</p> <p>Dimensões: 24 cm x 16 cm x 10 cm</p> <p>Cor: laranja</p> <p>Fechamento: zíper no compartimento principal e no bolso frontal</p>

		<p>Compartimentos: 1 compartimento principal e 1 bolso frontal externo</p> <p>Alça lateral para transporte</p> <p>Personalização: Frontal com logotipo institucional fornecido pelo contratante</p> <p>Impressão: Em uma cor – preta. Resistente ao uso e à limpeza</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Acondicionada em caixas com 300 unidades.</p>
8	Necessaire – Preto - Personalizada (CRQ-SP Qualifica)	<p>Material: nylon, poliéster ou similar de alta durabilidade</p> <p>Dimensões: 24 cm x 16 cm x 10 cm</p> <p>Cor: preto</p> <p>Fechamento: zíper no compartimento principal e no bolso frontal</p> <p>Compartimentos: 1 compartimento principal e 1 bolso frontal externo</p> <p>Alça lateral para transporte</p> <p>Personalização: Frontal com logotipo institucional fornecido pelo contratante</p> <p>Impressão: Em uma cor – branca. Resistente ao uso e à limpeza</p> <p>Modelo de referência:</p>

			 <p>Acondicionada em caixas com 300 unidades.</p>
	9	<p>Necessaire – Azul Marinho - (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)</p>	<p>Material: nylon, poliéster ou similar de alta durabilidade</p> <p>Dimensões: 24 cm x 16 cm x 10 cm</p> <p>Cor: azul-marinho</p> <p>Fechamento: zíper no compartimento principal e no bolso frontal</p> <p>Compartimentos: 1 compartimento principal e 1 bolso frontal externo</p> <p>Alça lateral para transporte</p> <p>Personalização: Frontal com logotipo institucional fornecido pelo contratante</p> <p>Impressão: Em uma cor – branca. Resistente ao uso e à limpeza</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Acondicionada em caixa com 200 unidades.</p>



Conselho Regional de Química IV Região



Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



4	10	Caderno Espiral – Personalizado (CRQ-SP Qualifica)	<p>Capa: capa dura com impressão colorida e laminação fosca;</p> <p>Dimensão: aproximadamente 150 mm × 210 mm;</p> <p>Miolo: 80 folhas pautadas, em papel offset, com personalização;</p> <p>Gramatura do miolo: 75 g/m²;</p> <p>Acabamento: encadernação em espiral metálico;</p> <p>Modelo de referência:</p> <div data-bbox="641 696 1094 1319"> </div> <p>Frente</p>
---	----	--	---

			<p>Capa: capa dura com impressão colorida e laminação fosca;</p> <p>Dimensão: aproximadamente 150 mm × 210 mm;</p> <p>Miolo: 80 folhas pautadas, em papel offset, com personalização;</p> <p>Gramatura do miolo: 75 g/m²;</p> <p>Acabamento: encadernação em espiral metálico;</p> <p>Modelo de referência:</p>  <p>Frente</p>  <p>Verso</p>
11	Caderno Espiral – Personalizado (Tabelinho)		




Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



			 <p>Páginas do miolo</p> <p>Acondicionado em caixas com 50 unidades.</p>
5	12	<p>Mini Caderneta Tipo Moleskine – Personalizado (70 anos CRQ- SP)</p>	<p>Capa: Capa dura emborrachada, pontas boleadas com elástico para fechar e marcador de página em cetim;</p> <p>Dimensão: 90mm x 140mm x 10mm;</p> <p>Cor: Azul Claro;</p> <p>Miolo: Mínimo de 80 folhas, sem pauta, papel offset. Cor do miolo – creme;</p> <p>Gramatura do miolo: mínimo de 80 g/m²;</p> <p>Acabamento: Brochura;</p> <p>Personalização da capa: Serigrafia. Cor – azul escuro (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p>



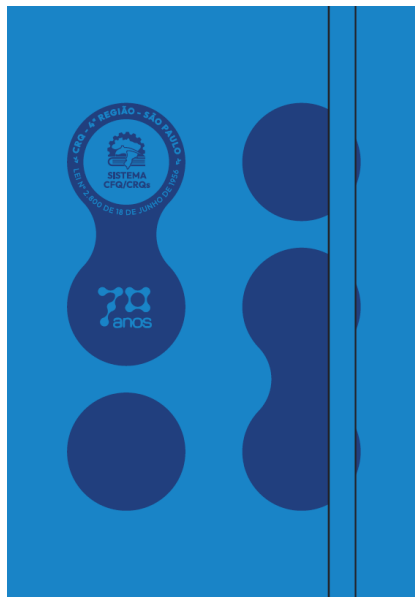
Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



		 <p>Frente</p>  <p>Verso</p> <p>Acondicionados em caixas com 100 unidades cada.</p>
13	<p>Mini Caderneta Tipo Moleskine – Personalizado (70 anos do</p>	<p>Capa: Capa dura emborrachada, pontas boleadas com elástico para fechar e marcador de página em cetim;</p> <p>Dimensão: 90mm x 140mm x 10mm;</p> <p>Cor: Azul-marinho;</p> <p>Miolo: Mínimo de 80 folhas, sem pauta, papel offset. Cor do miolo – creme;</p>



Conselho Regional de Química IV Região


Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP



Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br


Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



		<p>Sistema CFQ/CRQs)</p> <p>Gramatura do miolo: mínimo de 80 g/m²;</p> <p>Acabamento: Brochura;</p> <p>Personalização da capa: Serigrafia. Cor – branco (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p> <div data-bbox="641 530 1040 1128" data-label="Image"> </div> <p>Frente</p> <div data-bbox="641 1245 1040 1836" data-label="Image"> </div> <p>Verso</p> <p>Acondicionados em caixas com 100 unidades cada.</p>
--	--	--

6	14	Ecobag em Algodão – Personalizada (70 anos CRQ-SP)	<p>Material: 100% algodão com gramatura mínima de 180 g/m²;</p> <p>Dimensão: 350mm x 400mm;</p> <p>Cor: Azul-marinho;</p> <p>Alça: Mesmo material da sacola (100% algodão) com tamanho de 500mm;</p> <p>Características adicionais: Tipo de mão/ombro;</p> <p>Personalização: Serigrafia. Cor – azul claro (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p> 
	15	Ecobag em Algodão – Personalizada (70 anos do Sistema CFQ/CRQs)	<p>Material: 100% algodão com gramatura mínima de 180 g/m²;</p> <p>Dimensão: 350mm x 400mm;</p> <p>Cor: Azul-marinho;</p> <p>Alça: Mesmo material da sacola (100% algodão) com tamanho de 500mm;</p> <p>Características adicionais: Tipo de mão/ombro;</p> <p>Personalização: Serigrafia. Cor – branco (1x0).</p> <p>Modelo de referência:</p>

			 <p>Acondicionada em caixas com 100 unidades.</p>
-	16	<p>Chaveiro Emborrachado - Personalizado (Tabelinho)</p>	<p>Base: emborrachada Acessórios: corrente e argola Dimensões: 58mm x 54mm Referência:</p>  <p>Acondicionados em pacotes plásticos simples, contendo aproximadamente 50 unidades cada, organizados em caixas de papelão para transporte.</p>

-	17	<p>Troféu em Acrílico - Personalizado (Tabelinho)</p>	<p>Medida total aproximada: 200 mm (altura) × 175 mm (largura).</p> <p>Corpo: acrílico transparente com espessura de 10 mm, com acabamento polido ou corte a laser.</p> <p>Base: base tripla composta por dois acrílicos pretos de 8 mm de espessura e um acrílico transparente de 5 mm, fixados entre si.</p> <p>Personalização: placa frontal em aço inox, aplicada na base, com gravação de texto em cor preta</p> <p>Dimensão da placa: aproximadamente 100 mm × 18 mm.</p> <p>Referência:</p>  <p>Observação: Serão confeccionados 15 troféus, contendo personalização individual na placa em aço inox, com variação no texto de gravação em cada unidade, conforme relação e arte a serem fornecidas pelo contratante.</p> <p>Cada unidade deverá ser embalada individualmente em material plástico protetor, com proteção adicional (plástico bolha, espuma ou equivalente), sendo acondicionadas em caixas de papelão reforçadas, com limite de até 10 unidades por volume.</p>
---	----	---	---



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



- 4.4.1 A personalização de cada item deverá ser executada de forma individualizada, utilizando tampografia, serigrafia ou outra técnica de gravação que assegure um resultado equivalente ou superior em termos de durabilidade e qualidade visual.
- 4.4.2 Caso a Contratada opte por empregar uma técnica de personalização distinta daquelas estabelecidas no item 4.4, será imprescindível comunicar formalmente a Contratante e obter sua prévia autorização antes da execução dos trabalhos.
- 4.4.3 As diretrizes detalhadas para a personalização, incluindo layout, padrão de cores, dimensões e fontes, serão fornecidas pela Contratante à Contratada somente após a efetiva ordem de compra.
- 4.5 Da garantia de produto:**
- 4.5.1 O prazo de garantia dos produtos desta licitação será de, no mínimo, 90 (noventa) dias, ou o prazo de garantia oferecido pelo fabricante, prevalecendo sempre o que for mais extenso.
- 4.5.2 A garantia abrangerá quaisquer defeitos de fabricação ou falhas, excetuando-se aqueles decorrentes de uso inadequado, e terá início a partir da data do recebimento definitivo.
- 4.5.3 Caso os itens apresentem defeitos, a Contratada deverá realizar a reposição ou troca em até 10 dias corridos, a partir da comunicação, sem afetar a garantia de fabricação.
- 4.5.4 Os custos relacionados à garantia, incluindo transporte e substituição dos produtos, serão de responsabilidade da Contratada.
- 4.6 Do prazo de entrega:**
- 4.6.1 O prazo máximo para a entrega dos materiais será de até 20 (vinte) dias úteis, contados a partir da data em que a Contratada for formalmente notificada sobre a aprovação da amostra física.
- 4.6.2 Os materiais deverão ser entregues integralmente, em remessa única.
- 4.6.3 A fiscalização contratual promoverá a conferência do material entregue, rejeitando-o em caso de desconformidades com as especificações técnicas e demais exigências manifestadas à Contratada.
- 4.6.4 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução da ordem de compra/instrumento equivalente.
- 6.6.5 Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência, devendo ser substituídos, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 6.6.6 Eventuais atrasos na entrega são passíveis às sanções administrativas e contratuais.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



4.7 Condições de entrega e embalagem dos produtos:

- 4.7.1 A entrega dos materiais deverá ser realizada nas dependências da sede do CRQ-IV/SP, situada na Rua Oscar Freire, número 2039, bairro de Pinheiros, em São Paulo/SP, CEP 05.409-011 – A/C da Gerência de Relações Institucionais - GRI.
- 4.7.2 Para garantir a integridade dos itens durante o transporte e armazenamento, eles deverão ser embalados apropriadamente para protegê-los contra danos e manuseio inadequado até a entrega final.
- 4.7.3 Para assegurar a qualidade e conformidade dos produtos, será realizada uma inspeção detalhada no momento da entrega, verificando a quantidade, a integridade da embalagem e a aderência às especificações técnicas.
- 4.7.4 A entrega, acondicionamento e transporte dos materiais serão de total responsabilidade da empresa licitante.

4.7 Forma de pagamento:

- 4.7.1 O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias corridos contados a partir da data de recebimento definitivo dos materiais.
- 4.7.2 Fica vedada qualquer forma de antecipação de pagamento para esta contratação.
- 4.7.3 Os preços unitários apresentados na proposta da Contratada serão fixos e irrevogáveis ao longo de todo o período de vigência da ordem de compra.

4.8 Da vigência:

- 4.8.1 A vigência da presente ordem de compra será de 90 (noventa) dias corridos.

4.9 Outras exigências:

- 4.9.1 Deverão ser fornecidos apenas produtos novos, sendo expressamente vedado, em quaisquer circunstâncias, o fornecimento de produtos reconicionados, reciclados ou de qualquer outra forma reutilizados.
- 4.9.2 Todos os itens neste termo deverão ser entregues em perfeito estado de funcionamento.
- 4.9.3 O CRQ-IV/SP, como proprietário exclusivo do layout fornecido para gravação, detém todos os direitos autorais e de propriedade intelectual sobre o material.
- 4.9.4 A Contratada está expressamente proibida de reproduzir, copiar, distribuir, reutilizar ou modificar o layout fornecido para a personalização dos itens, em qualquer formato ou meio, para fins diversos da impressão Contratada, sem a prévia e expressa autorização por escrito do CRQ-IV/SP.
- 4.9.5 O layout fornecido destina-se exclusivamente à execução dos serviços de personalização previstos na ordem de compra, sendo vedada sua utilização para quaisquer outros fins comerciais ou não comerciais.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



- 4.9.6 A inobservância das restrições de uso aqui estabelecidas sujeitará a Contratada às sanções legais cabíveis, incluindo, mas não se limitando a indenização por perdas e danos, além das medidas contratuais previstas.
- 4.9.7 Solicitar expressamente à Contratante, sempre que for necessário, quaisquer documentos ou informações para o pleno desenvolvimento do trabalho.
- 4.9.8 Responsabilizar-se pela garantia dos materiais empregados na prestação dos serviços, dentro dos padrões adequados de qualidade, resistência, segurança, utilidade e deve ser capaz de seguir todas as normas brasileiras e especificações técnicas de tecnologias gráficas para confecção do material e na forma exigida neste documento.
- 4.9.9 Prestar os serviços nas quantidades, prazos e condições pactuadas, de acordo com as exigências constantes neste documento.
- 4.9.10 Em caso de vícios, defeitos ou incorreções dos materiais, seja durante a fabricação, embalagem ou transporte até o local de entrega, o fornecedor deverá realizar a substituição total dos materiais afetados, sem custos adicionais
- 4.9.11 Assumir inteira responsabilidade pela prestação dos serviços, inclusive transporte, acondicionamento e descarregamento dos materiais necessários.
- 4.9.12 Indicar um colaborador, pertencente ao seu quadro de funcionários, para exercer a função de preposto, responsável por acompanhar a execução da ordem de compra e atuar como interlocutor principal junto ao Gestor da ordem de compra, incumbido de receber, diligenciar, encaminhar e responder as questões técnicas, legais e administrativas referentes ao andamento contratual junto à Contratante, inclusive para comandar, coordenar e controlar a execução do serviço contratado.
- 4.9.13 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da Contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução da ordem de compra.
- 4.9.14 A Contratada deve responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução desta prestação de serviços.
- 4.9.15 É vedado à Contratada divulgar ou reproduzir quaisquer informações e materiais internos do CRQ-IV/SP, obtidos em razão desta ordem de compra, sem autorização prévia e formal.
- 4.9.16 A Contratada deverá manter sigilo absoluto sobre tais informações, reconhecendo-as como propriedade exclusiva do CRQ-IV/SP.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



5 – Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala

Inciso V, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 5.1 Os quantitativos de materiais de divulgação foram calculados com base na análise de eventos passados e projeções de eventos futuros, tendo como base a estimativa de visitantes em feiras e eventos e o público convidado a participar da cerimônia do Dia do Profissional da Química.

6 – Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação

Inciso VI, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 6.1. Para alcançar a melhor contratação, mediante a competitividade em busca da proposta mais vantajosa. O custo estimado desta contratação possui caráter sigiloso e será tornado público apenas e imediatamente após o julgamento das propostas.

7 – Justificativas para o parcelamento ou não da solução, se aplicável

Inciso VII, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 7.1 O objetivo do parcelamento é ampliar a competição com vistas à economicidade. A ampliação da disputa levará os participantes a apresentarem propostas mais vantajosas, resultando na redução do valor global a ser desembolsado pela CRQ-IV/SP e evitando a concentração de mercado.
- Desta forma, a licitação será dividida em grupos e itens.

8 – Contratações correlatas e/ou interdependentes

Inciso VIII, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 8.1 Não se faz necessária a realização de contratações correlatas e/ou interdependentes para a contratação pretendida.

9– Demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, de modo a indicar o seu alinhamento com o instrumento de planejamento do órgão ou entidade

Inciso IX, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- Planejamento Estratégico referente a Gestão 2018 a 2028
- Previsto no Plano Anual de Contratações – 2026 – Itens 18, 19, 20, 21, 22 e 23
- Elemento Despesa: 33.90.32.003 – Material para divulgação e 33.90.39.053 - Serviços Gráficos

10 – Demonstrativo dos resultados pretendidos, em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis

Inciso X, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 10.1 Dar continuidade à participação do CRQ-IV/SP em feiras e eventos da área Química, bem como na execução da cerimônia em alusão ao Dia do Profissional da Química.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



10.2 Objetivo Estratégico (OE) do CRQ-IV/SP:

10.2.1 OE 09 – Garantir a eficácia de comunicação com os profissionais de Química e a Sociedade.

10.3 Resultados pretendidos:

- **Economicidade:** Que a contratação decorrente desse estudo acarrete para CRQ-IV/SP os menores custos possíveis na obtenção da proposta mais vantajosa, atendidos os critérios de prazo e qualidade.
- **Efetividade:** Garantir que a mensagem desejada seja transmitida de forma clara e impactante ao público-alvo.
- **Eficiência:** Direcionar os recursos (materiais de divulgação) de forma estratégica para públicos específicos (estudantes e futuros profissionais), otimizando a comunicação e fortalecendo os laços de maneira mais eficaz do que abordagens genéricas poderiam proporcionar.
- **Eficácia:** Fortalecimento da imagem do CRQ-IV/SP como órgão regulador e fiscalizador da profissão.

11 – Providências a serem adotadas pela Administração previamente à emissão da ordem de compra, tais como adaptações no ambiente do órgão ou da entidade, necessidade de obtenção de licenças, outorgas ou autorizações, capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual

Inciso XI, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

11.1 A presente contratação dispensa a necessidade de quaisquer adaptações no ambiente do CRQ-IV/SP.

12 – Descrição dos possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável

Inciso XII, do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

12.1 Devido à natureza do objeto desta contratação, o Contratante deverá seguir critérios e políticas de sustentabilidade ambiental, além de observar as melhores práticas e normas aplicáveis.

12.2 Esta contratação pode gerar o seguinte impacto ambiental:

a) Descarte inadequado do material após o uso, caso a reutilização não seja possível.

12.3 Para minimizar esses impactos, a seguinte medida será adotada quando for o caso:

a) Priorizar fornecedores que utilizem materiais recicláveis, biodegradáveis ou de baixo impacto ambiental na produção dos itens a serem contratados.

b) Exigir embalagens com o mínimo de material necessário, de fácil reciclagem ou compostagem, e preferencialmente provenientes de fontes renováveis.

a) Planejamento logístico para otimizar o transporte e reduzir as emissões de gases de efeito estufa.



Conselho Regional de Química IV Região

Rua Oscar Freire, 2.039 - CEP 05409-011 – São Paulo/SP

Contatos: (11) 3061-6000 - www.crqsp.org.br

Atendimento ao público: segunda a sexta-feira das 9h30 às 15h



- b) Doação dos materiais para cooperativas de reciclagem, caso a reutilização não seja viável.

13 - Posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina

Inciso XIII do artigo 9º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 13.1 O estudo preliminar evidenciou que a contratação dos produtos é indispensável para o desenvolvimento do projeto e se faz necessária para o atendimento das necessidades a que se destina.
- 13.2 Desta forma, concluímos ser técnica e economicamente viável a contratação do objeto do presente estudo. Assim, considerando os pressupostos que fundamentam a demanda, daremos sequência com a elaboração do Termo de Referência, a fim de compor o Edital para contratação da solução aqui apresentada.

14 - Classificação quanto ao acesso à informação

artigo 13º da Instrução Normativa SGD-ME nº 58/22

- 14.1 Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, o presente estudo não se classifica como sigiloso.

São Paulo, 01 de abril de 2026.

Equipe Técnica de Planejamento

Aislan Renato Balza
Integrante Requisitante

**Layanna Caline Santos
Machado**
Integrante Administrativo

Waldemir Menezes da Silva
Integrante de Setor de
Contratações